

AVVISO 2/2015

Avviso per la presentazione di Piani Formativi Condivisi individuali

Premessa

Il presente Avviso costituisce attuazione delle Linee strategiche di attività stabilite dal Comitato Promotore e delle relative decisioni del Consiglio di Amministrazione di Fondirigenti, in merito alla destinazione delle risorse non utilizzate dalle imprese aderenti al Fondo attraverso il loro conto formazione e degli ulteriori residui delle precedenti annualità.

Il Quadro normativo di riferimento

L'Articolo 118 della legge n. 388 del 2000, con le sue successive modificazioni e integrazioni, introduce la possibilità di costituire Fondi per la formazione continua al fine di promuoverne lo sviluppo, in un'ottica di competitività delle imprese e di garanzia di occupabilità per i manager.

L'attivazione dei Fondi è subordinata al rilascio di espressa autorizzazione da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, che esercita altresì la vigilanza ed il monitoraggio sulla gestione dei Fondi, verificando la conformità ai principi normativi dei criteri di gestione, degli organi e delle strutture di funzionamento dei Fondi medesimi e della professionalità dei gestori.

Ai Fondi così costituiti afferiscono le risorse finanziarie derivanti dal gettito del contributo integrativo stabilito dall'articolo 25, quarto comma, della legge del 21 dicembre 1978, n. 845, e successive modificazioni, relative ai datori di lavoro che aderiscono a ciascun Fondo.

Fondirigenti Giuseppe Taliercio, è il Fondo Interprofessionale promosso da Confindustria e Federmanager, a seguito dell'accordo siglato il 23 maggio 2002 (accordo per la costituzione del Fondo per la formazione professionale continua dei dirigenti delle aziende produttrici di beni e servizi), autorizzato con decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali del 18 marzo 2003, pubblicato su G.U. del 3 aprile 2003.

Art. 1 Obiettivi strategici e risorse disponibili

Gli obiettivi strategici del presente Avviso si indirizzano verso la seguente priorità: favorire l'occupazione dei dirigenti involontariamente disoccupati, anche attraverso forme innovative di collaborazione.

Le risorse finanziarie destinate da Fondirigenti al presente Avviso ammontano a **0,5 milioni** di euro complessivi.

Art. 2 Aree di intervento

I Piani formativi individuali, presentati in forma singola, dovranno riguardare la realizzazione di interventi finalizzati a una prospettiva occupazionale e professionale dettagliatamente descritta.

Art. 3 Soggetti Proponenti e Piano formativo

I Proponenti sono i rappresentanti legali o loro delegati di Confindustria e Federmanager ai livelli di rappresentanza territoriale, attraverso la **Condivisione** espressa e sottoscritta all'interno del **Piano formativo**.

Il Piano formativo condiviso è il documento principale attraverso il quale si dà esplicita evidenza della volontà delle Parti Sociali Proponenti degli obiettivi che si intendono perseguire, dei contenuti e della congruità della spesa, nonché dei relativi impegni che le stesse assumono per il raggiungimento dei risultati e delle finalità.

Art. 4 Soggetti beneficiari degli interventi

I beneficiari degli interventi sono i dirigenti involontariamente disoccupati iscritti all'Agenzia del lavoro¹ di Fondirigenti la cui ultima occupazione, come dirigente, è stata svolta presso aziende aderenti al Fondo di qualunque dimensione.

Art. 5 Soggetti destinatari degli interventi

I destinatari degli interventi sono i dirigenti involontariamente disoccupati iscritti all'Agenzia del Lavoro di Fondirigenti, la cui ultima occupazione, come dirigente, è stata svolta presso aziende aderenti al Fondo di qualunque dimensione.

Art. 6 Intensità del finanziamento e parametri di ammissibilità

Come indicato all'Art. 1, al presente Avviso sono destinati **0,5 milioni** di euro a livello nazionale. Inoltre, vengono stabiliti i seguenti parametri di ammissibilità a cui i Soggetti Proponenti dovranno fare riferimento.

Finanziamento massimo ammissibile per Piano: 5.000 euro.

Parametro costo medio orario: massimo 100 euro.

Numero di Piani ammissibili per ciascun dirigente: 1 all'interno del presente Avviso.

Art. 7 Aiuti di Stato

La normativa sugli Aiuti di Stato non viene applicata per le iniziative rivolte ai dirigenti involontariamente disoccupati in quanto sostegno alle persone fisiche.

Art. 8 Modalità e termini per la presentazione e rendicontazione dei Piani formativi

La presentazione dei Piani è a sportello, fino ad esaurimento delle risorse stanziate.

La condizione di avvenuto esaurimento delle risorse sarà portata a conoscenza attraverso il sito web di Fondirigenti.

¹ Per tutte le informazioni relative all'Agenzia e per l'iscrizione si prega di consultare [Agenzia del Lavoro](#)

La compilazione dei Piani formativi dovrà essere **effettuata on line**, dal sito web di Fondirigenti, attraverso l'area riservata alle Parti Sociali Proponenti.

L'invio on line sarà consentito a partire dalle ore 9.00 del **7 aprile 2015**.

All'invio telematico dovrà seguire la trasmissione, via posta certificata all'indirizzo fondirigenti@postecert.it, della documentazione indicata nelle ***Linee Guida Avviso 2/2015*** che rappresentano parte integrante dell'Avviso.

Si invita pertanto a consultare attentamente il predetto documento prima di procedere alla presentazione dei Piani formativi.

La documentazione cartacea relativa alla presentazione del Piano, sottoscritta da tutti i soggetti abilitati, dovrà pervenire al Fondo unitamente alla documentazione di rendicontazione, pena l'inammissibilità del finanziamento.

Il termine per la consegna della rendicontazione dei Piani, presso la sede di Fondirigenti, è fissato entro **180 giorni solari** dalla data riportata nella ricevuta di consegna della documentazione trasmessa via posta certificata.

La data per la consegna della rendicontazione sarà indicata nella lettera di approvazione del Piano.

La documentazione, redatta in conformità ai formulari predisposti dal Fondo e elencata nel documento *Linee Guida*, dovrà pervenire in originale (senza rilegature), presso la sede di Fondirigenti al seguente indirizzo:

FONDIRIGENTI G. TALIERCIO
Viale Pasteur 10
00144 Roma

in busta chiusa recante la dicitura: "Rendicontazione Piano formativo condiviso Avviso 2/2015 - FDIR (codice del Piano)"

In caso di mancata ricezione della documentazione, Fondirigenti disporrà la revoca del finanziamento.

Art. 9 Istruttoria, valutazione e approvazione dei Piani formativi

Una volta ricevuta la documentazione tramite posta certificata, Fondirigenti effettuerà una verifica preliminare degli elementi formali relativi a:

- presenza e completezza della documentazione richiesta via posta certificata;
- completezza di tutta la documentazione disponibile e compilabile on line;
- presenza della Condivisione;
- presenza delle firme e dei timbri da parte dei soggetti abilitati;
- corrispondenza della documentazione trasmessa via posta certificata con quella inviata on line, desumibile dal numero di protocollo automatico assegnato dal sistema.

Qualora i Piani difettino di anche uno dei suddetti requisiti, la proposta progettuale sarà considerata inammissibile e pertanto non sarà oggetto di valutazione e dovrà essere interamente ripresentata.

Fondirigenti provvederà a comunicare l'esito della verifica formale ai Proponenti, al Responsabile di Piano e ai beneficiari.

I Piani formativi ritenuti ammissibili verranno sottoposti ad una Commissione di Valutazione nominata dal Consiglio di Amministrazione del Fondo.

I criteri di valutazione sono esposti nell'**allegato 1** che è parte integrante del presente Avviso.

La Commissione di valutazione, alla fine di ciascuna sessione valutativa, assegnerà ad ogni Piano un punteggio.

Saranno ritenuti ammissibili al finanziamento i Piani che abbiano ottenuto un punteggio di **almeno 70 punti**, ferma restando la disponibilità delle risorse stanziato.

Il Consiglio di Amministrazione procederà alla definitiva approvazione dei Piani ammessi al finanziamento.

L'elenco dei Piani approvati sarà pubblicato sul sito web www.fondirigenti.it **entro 40 giorni solari dalla data indicata nella ricevuta di consegna della documentazione trasmessa via posta certificata.**

A seguito della pubblicazione dell'elenco, Fondirigenti provvederà a comunicare l'esito della valutazione ai Proponenti, al Responsabile di Piani e ai beneficiari.

In caso di non ammissione al finanziamento le proposte progettuali potranno essere ripresentate.

Art. 10 Realizzazione delle attività

Le attività dei Piani potranno essere realizzate con il ricorso a fornitori selezionati in funzione di requisiti professionali coerenti con l'intervento formativo proposto. I fornitori dovranno essere indicati all'interno del Piano formativo e potranno essere sia persone fisiche che persone giuridiche.

Art. 11 Misura dei contributi e modalità di finanziamento

I contributi saranno erogati da Fondirigenti a titolo di co-finanziamento del costo complessivo di ciascun Piano.

I contributi potranno essere erogati in un'unica soluzione, direttamente ai dirigenti o in alternativa al fornitore indicato nel Piano formativo in presenza di un mandato irrevocabile all'incasso.

Fondirigenti valuterà la rendicontazione **entro 30 giorni lavorativi** dalla ricezione della documentazione cartacea.

Entro lo stesso termine Fondirigenti provvederà o alla richiesta di integrazioni, che sospenderà i termini indicati per eseguire l'istruttoria, o alla comunicazione dell'esito della valutazione e dell'importo del finanziamento riconosciuto. Tale importo dovrà essere indicato in un documento di addebito per il rimborso.

Entro 15 giorni lavorativi dalla ricezione del documento di addebito per il rimborso, Fondirigenti, previa verifica, erogherà il contributo.

In caso di difforme o mancata realizzazione degli obiettivi previsti dal Piano, Fondirigenti potrà disporre la revoca parziale o totale del finanziamento secondo criteri oggettivi e di uniformità.

I criteri per la determinazione di eventuali decurtazioni al finanziamento sono esposti nel documento *Linee Guida*.

Art. 12 Obblighi dei Soggetti beneficiari e dei fornitori

L'esecuzione del Piano dovrà essere conforme alle condizioni comunicate in sede di approvazione da parte del Fondo e indicate nel documento *Linee Guida*.

Le attività preparatorie e di accompagnamento potranno essere avviate prima della presentazione del Piano, purché successivamente alla data di pubblicazione dell'Avviso.

Le attività formative potranno iniziare, sotto responsabilità dei Soggetti Proponenti e beneficiari, anche prima dell'approvazione, ovvero della pubblicazione sul sito di Fondirigenti dell'elenco dei Piani approvati.

Resta inteso che, qualora il Piano non dovesse essere ammesso al finanziamento, tutti gli eventuali costi sostenuti non saranno riconosciuti da Fondirigenti.

I beneficiari, nonché destinatari degli interventi, unitamente ai fornitori da loro selezionati sono responsabili del corretto andamento e della realizzazione del Piano e dovranno conservare tutta la documentazione originale inerente al Piano nei termini di legge.

Essi inoltre si impegnano a sottoporsi ai controlli di legge in itinere ed ex post e a mettere a disposizione tutta la documentazione necessaria a tal fine. I controlli potranno essere effettuati direttamente dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Fondirigenti, anche mediante suoi incaricati, si riserva la facoltà di effettuare visite in itinere ed ex post sulle attività previste dal Piano.

Art. 13 Ricorsi e Controversie

Eventuali ricorsi dovranno essere presentati dai Soggetti Proponenti al Consiglio di Amministrazione di Fondirigenti **entro 30 giorni solari** dalla comunicazione di Fondirigenti sull'esito della valutazione.

Il Consiglio di Amministrazione esaminerà i ricorsi inoltrati e comunicherà ai Proponenti il relativo esito con le motivazioni del caso.

Per eventuali controversie giudiziarie, si farà riferimento, quale foro esclusivo, al Tribunale di Roma.

Art. 14 Tutela della privacy

I dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di presentazione dei Piani, saranno utilizzati da Fondirigenti esclusivamente ai fini del presente Avviso e della relativa procedura di valutazione, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con i sistemi automatici e manuali. Con l'invio del Piano i Proponenti, i destinatari nonché beneficiari esprimono il loro consenso al predetto trattamento. Resta inteso che tutti i dati personali di cui Fondirigenti venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Art. 15 Informazioni

Estratto del presente Avviso è pubblicato sui quotidiani: Corriere della Sera, il Sole 24Ore e La Repubblica del 9 marzo 2015.

Per qualsiasi informazione o chiarimento in merito all'Avviso 2/2015 è possibile contattare il numero di telefono 06 5903910 oppure inviare un'e-mail all'indirizzo di posta elettronica dedicato: avviso2-2015@fondirigenti.it.

ALLEGATO 1 ALL'AVVISO 2/2015

Criteri di Valutazione

Il presente allegato è parte integrante dell'Avviso.

La Commissione di Valutazione si avvarrà dei criteri di seguito elencati e descritti, stabiliti dal Consiglio di Amministrazione di Fondirigenti.

Elementi di valutazione e relativi criteri	Punteggio	
1. Obiettivi e finalità del Piano	25	
a. coerenza degli obiettivi con la domanda di manager specificamente individuata per contesto (territoriale, settoriale ecc.)	10	
b. adeguatezza della descrizione del profilo professionale a tendere anche in termini di spendibilità sul mercato	10	
c. possibilità di inserimento in una comunità professionale le cui caratteristiche possano facilitare l'occupabilità	5	
2. Analisi della domanda	15	
a. adeguatezza dell'analisi del profilo professionale rispetto agli obiettivi del Piano	10	
b. evidenza e coerenza delle motivazioni personali rispetto agli obiettivi del Piano	5	
3. Intervento formativo	35	
a. coerenza dei contenuti e metodologie con gli obiettivi del Piano	15	
b. organicità dei contenuti di tutti gli interventi	15	
c. evidenza dell'efficacia dell'intervento in termini di reinserimento nel mercato lavorativo	5	
4. Dimensioni del Piano	25	
a. congruità ore formazione/costi della formazione	10	
b. congruità attività/costi	15	
		100

La soglia minima per l'approvazione è di 70/100.

Descrizione dei criteri di valutazione

1. Obiettivi e finalità del Piano

La valutazione riguarderà la coerenza degli obiettivi del Piano con la domanda di managerialità specificamente individuata e descritta per contesto (territoriale, settoriale ecc.) e con il profilo di competenze e esperienze possedute dal partecipante. Tra gli obiettivi del percorso sarà inoltre valutata la possibilità che l'intervento faciliti l'inserimento del dirigente in una comunità professionale, le cui caratteristiche dovranno essere dettagliatamente descritte, comprese le opportunità che tale inserimento consentirebbe in termini di occupabilità.

2. Analisi della domanda

Il criterio riguarda l'adeguatezza dell'analisi del fabbisogno con riferimento a modalità, strumenti utilizzati, risultati e loro utilizzo, in relazione agli obiettivi del Piano. Saranno quindi valutati positivamente i Piani che non presenteranno descrizioni generiche o teoriche sulle caratteristiche dell'analisi dei fabbisogni e che diano chiara evidenza sia del profilo professionale (competenze possedute e principali gap) che delle motivazioni personali del partecipante.

3. Intervento formativo

Dando per scontata la chiarezza dei contenuti proposti, la valutazione terrà conto della coerenza dei contenuti formativi e delle relative metodologie, rispetto agli obiettivi del Piano, nonché dell'organicità di tutti gli interventi. Per organicità si intende una proposta di contenuti che, seppure differenti, siano coerenti e collegabili fra essi da un tema conduttore. Non saranno quindi valutati positivamente gli interventi che presenteranno un elenco o mix di contenuti non integrabili.

La valutazione terrà inoltre conto della chiarezza ed efficacia del percorso rispetto alle possibilità di reinserimento nel mercato del lavoro che dovranno essere adeguatamente descritte.

4. Dimensioni del Piano

Sarà oggetto di valutazione la congruità tra le dimensioni dell'intervento formativo, in termini di ore complessive della formazione, e l'ammontare dei relativi costi.

Sarà inoltre valutata la congruità tra il costo medio orario del Piano (max. 100 euro) e le caratteristiche qualitative del percorso proposto.